

STATUT

IZBY RZEMIEŚLNICZEJ W OPOLU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Izba Rzemieślnicza, zwana dalej „Izbą”, jest organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła i małej przedsiębiorczości oraz organizacją pracodawców. Posiada osobowość prawną.
2. Izba jest wojewódzką strukturą Związku Rzemiosła Polskiego jako reprezentatywnej organizacji pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i Wojewódzkich Komisjach Dialogu Społecznego (Dz. U. Nr 100, poz. 1080 ze zm.), ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 maja 1991r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. Nr 55 poz. 235 ze zm.).
3. Izba działa na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1989 r o rzemiośle (Dz. U. z 2002r. Nr 112, poz. 979 ze zm.), zwaną w dalszych postanowieniach niniejszego statutu „ustawą z dnia 22 marca 1989 r o rzemiośle”, ustaw wymienionych w ust. 2 oraz niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Izba nosi nazwę Izba Rzemieślnicza.
2. Siedzibą Izby jest miasto Opole.
3. Przedstawicielstwem Izby poza jej siedzibą są delegatury.

§ 3.

1. Terenem działania Izby jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zadania, o których mowa w ustawach, wymienionych w § 1, ust. 2, Izba wykonuje w granicach zasięgu terytorialnego województwa opolskiego.
3. Izba jest członkiem Związku Rzemiosła Polskiego na zasadzie dobrowolności.

§ 4.

1. Zadaniem Izby jest ochrona praw i reprezentowanie członków wobec organów administracji publicznej oraz innych organizacji i instytucji, rozwijanie działalności społeczno-zawodowej rzemiosła, udzielanie swym członkom pomocy instruktażowej i doradczej oraz przeprowadzanie egzaminów kwalifikacyjnych.

Zadania te Izba realizuje w szczególności poprzez:

- 1) przedstawianie kandydatur na przedstawicieli Związku Rzemiosła Polskiego w wojewódzkich komisjach dialogu społecznego,
 - 2) wskazywanie przedstawicieli do wojewódzkich rad zatrudnienia,
 - 3) udzielanie pomocy i instruktażu członkom w zakresie szkolenia uczniów w zakładach rzemieślniczych oraz współpracę z organami administracji publicznej i samorządu terytorialnego w zakresie szkolenia w szkołach ponad gimnazjalnych i ośrodkach szkolenia zawodowego,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów czeladniczych i mistrzowskich jak również organizowanie szkolenia i doskonalenia zawodowego we współpracy z władzami oświatowymi,
 - 5) udzielanie członkom pomocy doradczej w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska oraz organizowanie szkoleń dla pracodawców i pracowników,
 - 6) prowadzenie i rozwijanie działalności promocyjnej na rzecz zrzeszonych organizacji,
 - 7) rozpatrywanie i załatwianie skarg i wniosków oraz współdziałanie w ich załatwianiu przez organizacje rzemieślnicze,
 - 8) powoływanie rzeczoznawców i wyznaczanie ich do wydawania opinii w sprawach dotyczących rzemiosła,
 - 9) ustalanie zasad gospodarki finansowej izby oraz zasad wynagradzania jej pracowników,
 - 10) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych oraz uchwał organów Izby i Związku Rzemiosła Polskiego.
2. Dla realizacji określonych statutowych zadań gospodarczych i szkoleniowych Izba może powołać własne, wyodrębnione organizacyjnie zakłady, tworząc wspólnie z innymi osobami prawnymi i fizycznymi – krajowymi i zagranicznymi – jednostki gospodarcze, przewidziane przepisami prawa oraz przystępować do organizacji gospodarczych już istniejących.

§ 5.

1. Izba sprawuje nadzór nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych, zatrudnianych przez rzemieślników mających siedzibę w granicach terytorialnego zasięgu Izby, niektóre z tych zadań Izba może powierzyć zrzeszonemu cechowi, właściwemu ze względu na siedzibę rzemieślnika zatrudniającego tych pracowników.
2. Izba jest uprawniona do potwierdzania egzaminów kwalifikacyjnych świadectwami i dyplomami oraz do opatrywania ich pieczęcią z godłem Państwa.

II. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 6.

Członkami Izby na zasadzie dobrowolności mogą być:

- 1) cechy,
- 2) spółdzielnie rzemieślnicze,
- 3) inne organizacje, jeżeli ich cele są zbieżne z celami statutowymi Izby i służą wspieraniu rozwoju gospodarczego rzemiosła,
- 4) osoby fizyczne, będące mikroprzedsiębiorcami lub małymi przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 ze zm.), za zgodą Izby wyrażoną na czas oznaczony, nie krótszy niż 4 lata.

§ 7.

Członkowie Izby mają prawo do:

1. Korzystania z pomocy, poradnictwa, instruktażu i innych usług i świadczeń w granicach statutowej działalności Izby.
2. Udziału przez swych delegatów w wyborach do organów Izby.
3. Zgłaszania wniosków w sprawie działalności Izby i zrzeszonych w niej organizacji.
4. Uzyskiwania informacji o wynikach i działalności Izby.

§ 8.

Członkowie mają obowiązek:

1. Stosowania się do postanowień statutu oraz uchwał organów Izby, a także Związku Rzemiosła Polskiego.
2. Uiszczanie terminowo należnej składki na rzecz Izby.

§ 9.

1. Przyjęcia na członka Izby dokonuje Zarząd Izby na podstawie deklaracji złożonej na piśmie w ciągu 4 miesięcy od jej złożenia. O uchwale o przyjęciu lub odmowie przyjęcia zawiadamia się zainteresowanego w ciągu 14 dni od daty przyjęcia lub odmowy. Odmowa przyjęcia powinna być uzasadniona.
2. Członek może wystąpić z Izby z końcem miesiąca za uprzednim 6-cio miesięcznym wypowiedzeniem. Wypowiedzenie winno być dokonane na piśmie.

§ 10.

Członkostwo może być rozwiązane poprzez:

1. Wykreślenie, jeżeli organizacja zmieni swój przedmiot działalności w taki sposób, że utraci charakter organizacji rzemieślniczej.
2. Wykluczenie, jeżeli organizacja nie wywiązuje się z obowiązków członkowskich określonych w statucie oraz w przypadku działania organizacji na szkodę Izby.
3. Uchwałę o wykreśleniu lub wykluczeniu podejmuje Zarząd Izby. Organizacji wykreślonej lub wykluczonej przysługuje odwołanie w trybie przewidzianym w statucie.
4. Wykreślenie lub wykluczenie staje się skuteczne z chwilą doręczenia zainteresowanej organizacji zawiadomienia o wykreśleniu lub wykluczeniu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o zasadach i trybie odwołania. Zawiadomienia dokonuje się na piśmie w ciągu 14 dni od daty decyzji.
5. Delegaci organizacji członkowskich zrzeszonych w Izbie, które zalegają z zapłatą składek na wykonanie zadań Izby przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, nie mają czynnego i biernego prawa wyborczego.
6. Organizacja wykreślona z rejestru sądowego podlega skreśleniu z rejestru Izby z dniem uprawomocnienia się postanowienia sądu o jej wykreśleniu z rejestru sądowego.

III. ORGANY IZBY

§ 11.

1. Organami Izby są:
 - 1) Zjazd Delegatów,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Prezydium Zarządu,
 - 4) Komisja Rewizyjna,
 - 5) Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy.
2. Nie można być równocześnie członkiem dwóch organów Izby wymienionych w ust. 1 pkt 2-5, z wyłączeniem członkostwa w Zarządzie i Prezydium Zarządu.
3. Wybory do organów, o których mowa w ust. 1 pkt 4-5 dokonywane są w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.
4. Warunkiem wyboru członka każdego organu wymienionego w statucie jest uzyskanie kolejno najwyższej liczby głosów .
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Izby uchwały, uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale.
6. Kadencja organów, o których mowa w ust. 1 trwa 4 lata.
7. Za udział w posiedzeniach organów Izby, o których mowa w ust. 1 ich członkowie mają prawo do otrzymywania świadczeń za utracony czas zgodnie z uchwałą Zarządu.

§ 12.

1. Delegaci Zjazdu biorą udział w głosowaniu przy wyborach Prezesa oraz członków organów Izby (Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego).
2. Członkowie Zarządu, Prezydium Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego nie mogą brać udziału w głosowaniach w sprawach wyłącznie ich dotyczących.
3. Członek Zarządu, Prezydium Zarządu, Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego i Komisji Rewizyjnej winny czynu lub zaniedbania, przez które Izba poniosła szkodę, ponosi odpowiedzialność za wyrządzoną szkodę zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem Izby.

IV. ZJAZD DELEGATÓW

§ 13.

1. Zjazd jest najwyższym organem Izby, uprawnionym do podejmowania uchwał we wszystkich sprawach rzemiosła i jego organizacji na terenie działania Izby.
2. Delegatami na Zjazd Delegatów mogą być rzemieślnicy w rozumieniu ustawy z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle, desygnowane przez organizacje zrzeszone w Izbie i posiadające co najmniej 5-letni staż członkowski, o ile wcześniej nie zostały wykluczone z Izby za czyny wymienione w ust. 4 pkt 5- 6. Każda organizacja desygnuje co najmniej jednego delegata. Liczbę delegatów ustala Zarząd odpowiednio do liczby zrzeszonych w Izbie organizacji oraz proporcjonalnie do liczby członków tych organizacji.
3. Delegaci wybierani są na 4-letni okres kadencji. Zachowują oni mandaty do czasu wyboru nowych delegatów na kolejny Zjazd Delegatów.
4. Przed upływem kadencji mandat delegata wygasa wskutek:
 - 1) rezygnacji,
 - 2) śmierci,
 - 3) ustania członkostwa w organizacjach lub odwołania przez organizację, która danego delegata wybierała,
 - 4) utratę statusu rzemieślnika, zaniechanie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 5) uchybienia zasadom etyki zawodowej rzemieślnika i rzetelnego wykonywania rzemiosła cechowego, stwierdzonego uchwałą Zarządu lub orzeczeniem Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego,
 - 6) prawomocnego wyroku sądowego.

W takim przypadku organizacja, której wygaśnięcie mandatu dotyczy wybiera nowego delegata do końca kadencji
5. Delegat ma tylko jeden głos i bierze udział w Zjeździe Delegatów osobiście.

§ 14.

1. W Zjeździe uczestniczą członkowie organów Izby.
2. W Zjeździe uczestniczyć mogą:
 - 1) przedstawiciele Związku Rzemiosła Polskiego,
 - 2) przedstawiciele organów administracji publicznej i samorządowej,
 - 3) inne zaproszone osoby.
3. Osoby wymienione w ust. 2 pkt 1,2 i 3 nie będące delegatami uczestniczą w Zjeździe Delegatów z głosem doradczym.

§ 15.

1. Do właściwości Zjazdu należy:
 - 1) ustalanie kierunków rozwoju rzemiosła i działania Izby,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i bilansu oraz podejmowanie uchwał co do wniosków Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium Prezesowi oraz członkom Zarządu.
Absolutorium udzielane jest w indywidualnym głosowaniu.
Głosowanie dokonuje się w trybie jawnym. Wniosek o głosowanie w trybie tajnym ma prawo zgłosić każdy delegat.
Nie udzielenie absolutorium jest równoznaczne z odwołaniem ze składu Zarządu,
 - 3) uchwalanie statutu i jego zmian,
 - 4) wybieranie i odwoływanie Prezesa Zarządu Izby, członków Komisji Rewizyjnej i członków Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego,
 - 5) zatwierdzenie członków Zarządu Izby desygnowanych przez poszczególne organizacje rzemieślnicze. W przypadku nie zatwierdzenia przez Zjazd desygnowanego przedstawiciela z danej organizacji rzemieślniczej desygnowana winna być inna osoba, którą zatwierdzi Zarząd.
Zatwierdzenie może być dokonane także w trybie § 18 ust. 1 pkt. 15,
 - 6) uchwalanie zasad gospodarki finansowej Zarządu,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Izby,

- 8) zatwierdzanie i wybieranie delegatów na Kongres Rzemiosła Polskiego ze wskazaniem do organów samorządowych Związku Rzemiosła Polskiego,
 - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
 - 10) uchwalenie roty ślubowania,
 - 11) nadawanie, za szczególne zasługi dla rzemiosła tytułów honorowych zgłoszonym do takiego tytułu osobom,
2. W okresie między Zjazdami Delegatów uprawnienia wymienione w ust. 1 pkt 5 oraz pkt 8 wykonuje Zarząd.

§ 16.

1. Zjazd Delegatów zwoływany jest przez Prezydium Zarządu raz w roku, nie później niż do końca I półrocza.
Termin zwołania Zjazdu Delegatów ustala się na trzy miesiące przed upływem 4-letniego okresu kadencji.
2. Nadzwyczajny Zjazd zwoływany może być z ważnych powodów przez Zarząd w każdym czasie. Zarząd zobowiązany jest zwołać nadzwyczajny Zjazd Delegatów na wniosek:
 - 2/3 członków Zarządu
 - Komisji Rewizyjnej
 - 1/3 zrzeszonych organizacjiWnioskujący powinien podać sprawy mające być przedmiotem obrad Zjazdu Delegatów. Zarząd jest zobowiązany zwołać Zjazd w terminie 6 tygodni od daty otrzymania wniosku.
3. O czasie, miejscu i porządku obrad Zjazdu Delegatów, Zarząd zawiadamia listem poleconym zrzeszone organizacje co najmniej na 21 dni przed terminem Zjazdu.
4. Uzupełnienia porządku obrad Zjazdu Delegatów może żądać każdy uprawniony w myśl ust. 2 do składania wniosku o zwołanie Zjazdu Delegatów. Wniosek ten powinien być zgłoszony najpóźniej na 4 tygodnie przed terminem Zjazdu Delegatów. O uzupełnieniu porządku obrad, Zarząd obowiązany jest zawiadomić zrzeszone organizacje co najmniej na 14 dni przed terminem Zjazdu Delegatów.
5. Na 14 dni przed terminem Zjazdu Delegatów, Zarząd Izby listami poleconymi przesyła poszczególnym delegatom zawiadomienie o czasie i miejscu Zjazdu Delegatów. Sprawozdanie Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Odwoławczego Sądu

Rzemieślniczego oraz inne posiadane materiały mogą być również wyłożone do wglądu w Izbie.

6. Zjazd Delegatów większością 2/3 głosów obecnych na Zjeździe delegatów może uzupełnić porządek obrad w sprawach szczególnie ważnych dla ogółu rzemiosła.
7. Obrady Zjazdu otwiera Prezes Zarządu lub Wiceprezes i przeprowadza spośród delegatów wybór przewodniczącego, dwóch zastępców i sekretarza, którzy stanowią prezydium Zjazdu Delegatów.

§ 17.

1. Zjazd Delegatów jest zdolny do podejmowania uchwał jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 50% delegatów uprawnionych do udziału w Zjeździe Delegatów.
2. Szczegółowe zasady i tryb obrad Zjazdu Delegatów określa regulamin uchwalony przez Zjazd Delegatów.
3. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że statut lub regulamin Zjazdu Delegatów stanowią inaczej.
4. Z obrad Zjazdu sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Zjazdu Delegatów. Protokół przechowuje biuro Izby.

VI. ZARZĄD

§ 18.

1. Zarząd w okresie między Zjazdami Delegatów jest najwyższym organem Izby i wykonuje funkcje uchwałodawcze w sprawach określonych w Statucie do jego kompetencji oraz sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Izby. Powołany przez Zjazd Delegatów Zarząd składa się z członków desygnowanych przez wszystkie jednostki zrzeszone w Izbie.

Zarząd kieruje działalnością Izby i organizuje wykonanie jej zadań.

Do zakresu jego działania należy:

- 1) nadzorowanie i kontrolowanie działalności Izby, a zwłaszcza:
 - a) okresowe badanie dokumentów finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Izbę jej zadań statutowych,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Izbę wniosków organizacji rzemieślniczych i poszczególnych członków.

- 2) uchwalanie rocznych planów gospodarczych i programów rozwoju rzemiosła,
- 3) uchwalanie rocznych planów działalności i planów finansowych Izby, rozpatrywanie sprawozdań z ich wykonania oraz udzielania absolutorium Dyrektorowi Izby,
- 4) podejmowanie decyzji w zakresie zatrudnienia , ustalenia wynagrodzenia i zwolnienia Dyrektora,
- 5) dokonywanie czynności prawnych w stosunkach z Dyrektorem Izby oraz reprezentowanie Izby przy tych czynnościach.
Do reprezentowania Izby w tych sprawach upoważnieni są: Prezes Zarządu lub Wiceprezesi,
- 6) wybieranie i odwoływanie członków Prezydium Zarządu,
- 7) przeprowadzanie postępowania dyscyplinarnego wobec Delegatów oraz członków organów statutowych Izby,
- 8) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu, Prezydium Zarządu i komisji oraz Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego i Komisji Rewizyjnej
- 9) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby,
- 10) podejmowanie decyzji w sprawach odznaczeń. Decyzje w tych sprawach mogą być przekazane Prezydium Zarządu w drodze uchwały,
- 11) podejmowanie uchwał stwierdzających wygaśnięcie mandatu członka Zarządu Izby,
- 12) składanie Zjazdowi sprawozdań ze swojej działalności,
- 13) nadawanie godności honorowych rzemiosła, w razie przekazania uprawnienia przez Zjazd Delegatów w drodze uchwały,
- 14) podejmowanie decyzji, na wniosek Prezydium Zarządu o wystąpieniu do organizacji rzemieślniczej desygnującej członka Zarządu o jego odwołanie i desygnowanie nowego,
- 15) zatwierdzanie nowo desygnowanych członków Zarządu w okresie między Zjazdami
- 16) wybieranie delegatów Izby na Kngres organizacji, której Izba jest członkiem,
- 17) zatwierdzenie struktury organizacyjnej Izby,
- 18)ustalenie liczby delegatów na Zjazd Delegatów stosownie do liczby zrzeszonych organizacji z uwzględnieniem § 13 ust. 2 statutu,
- 19)powoływanie komisji problemowych Zarządu.

2. Zadania określone w ust. 1 pkt 1 w okresie między posiedzeniami Zarządu

sprawuje Prezydium Zarządu, informując Zarząd na pierwszym posiedzeniu o podjętych postanowieniach w tym zakresie,

3. Zarząd może w każdym czasie żądać od Prezydium Zarządu sprawozdań, informacji i wyjaśnień w zakresie całokształtu działalności Izby,
4. Komisje, o których mowa w ust. 1 pkt 19 są organami wewnętrznymi Zarządu i mają charakter doradczy i opiniodawczy w sprawach należących do właściwości Zarządu,
5. Komisje powoływane są na okres trwania kadencji Zarządu.

§ 19.

1. Każda organizacja zrzeszona w Izbie desygnuje swojego przedstawiciela do Zarządu Izby i w sytuacjach określonych w statucie tej organizacji może go odwołać.
2. Wybrany Prezes Zarządu nie obciąża mandatu organizacji zrzeszonej w Izbie, która desygnowała swojego przedstawiciela do Zarządu.
Dotyczy to również organizacji przystępującej do Izby po terminie Zjazdu.
3. Zjazd wybiera Prezesa Zarządu. W przypadku utraty mandatu przez Prezesa, jego następcę na okres do końca kadencji wybiera Zarząd spośród swoich Wiceprezesów.
4. Członek Zarządu traci mandat również w przypadku:
 - 1) złożenia rezygnacji,
 - 2) utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądowego,
 - 3) wygaśnięcia lub utraty członkostwa w organizacji desygnującej,
 - 4) utraty członkostwa w Izbie przez organizację, której jest przedstawicielem,
 - 5) w sytuacji określonej w § 13 ust. 4 pkt. 2-6,
 - 6) nieudzielenie absolutorium przez Zjazd Delegatów.
5. Członkowie Zarządu mają prawo:
 - 1) zgłaszania wniosków i interpelacji w sprawach rzemiosła i jego organizacji,
 - 2) udziału z głosem doradczym w posiedzeniach organów statutowych organizacji zrzeszonych w Izbie oraz w uroczystościach okolicznościowych i jubileuszowych tych organizacji,
 - 3) korzystania z ekwiwalentu za udział w posiedzeniach według obowiązujących zasad.
6. Członkowie Zarządu mają obowiązek:
 - 1) przestrzegania przepisów prawa, statutu oraz uchwał organów Izby,
 - 2) czynnego uczestnictwa w pracach Zarządu,
 - 3) reprezentowania interesów środowiska rzemieślniczego.

§ 20.

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 1 raz na pół roku. Zwołuje je Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności Wiceprezes Zarządu podając równocześnie porządek obrad.

§ 21.

W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rzemiosła Polskiego, Dyrektor Izby oraz inne zaproszone osoby, a w części obrad dotyczącej odwołań zrzeszonych organizacji – przedstawiciele tych organizacji.

§ 22.

1. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów,
2. Do ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność przy ich podejmowaniu co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu. W razie równości głosów przeważa głos Przewodniczącego posiedzenia (Prezesa lub Wiceprezesa).

§ 23.

1. Zarząd wybiera ze swego grona w głosowaniu tajnym na wniosek Prezesa Zarządu dwóch Wiceprezesów, Sekretarza i członka.
W skład Prezydium wchodzi pięć osób: Prezes Zarządu, dwóch Wiceprezesów, Sekretarz oraz członek Zarządu.
2. Prezydium Zarządu realizuje zadania ustalone w Statucie oraz inne zadania przekazane przez Zarząd .

§ 24.

1. Zarząd powołuje na okres swej kadencji, w zależności od potrzeb komisje problemowe.
2. Komisje do wykonania poszczególnych zadań mogą powoływać zespoły robocze oraz korzystać z opinii rzeczoznawców.

3. Szczegółowy zakres, tryb i zasady działania Zarządu i komisji określają regulaminy uchwalone przez Zarząd.

§ 25.

1. Członkowie Zarządu dążą do harmonijnego zespolenia interesów własnej organizacji z interesami środowiska rzemieślniczego oraz interesem ogólnospołecznym.

W szczególności do obowiązków członka Zarządu należy:

- 1) przestrzeganie zasad etyki zawodowej obowiązujących w środowisku rzemieślniczym i zasad współżycia społecznego oraz przepisów prawa, statutu i uchwał organów Izby,
- 2) czynny udział w pracach Zarządu i komisji, do której został wybrany oraz sumienne i wnikliwe zapoznanie się ze sprawami będącymi przedmiotem posiedzenia, jak również wnoszenie swojej wiedzy i doświadczenia przy ich rozpatrywaniu,
- 3) realizowanie uchwał i postanowień organów Izby, zwłaszcza przez prezentowanie w środowisku właściwej postawy wobec przyjętych przez nie kierunków działania,
- 4) utrzymywanie więzi ze środowiskiem między innymi poprzez udział z głosem doradczym w posiedzeniach organów statutowych organizacji zrzeszonych w Izbie,
- 5) zgłaszanie wniosków i interpelacji na posiedzeniach Zarządu i jego komisji w sprawach zrzeszonych w Izbie organizacji.

2. Za naruszenie obowiązków wymienionych w ust. 1 członek Zarządu ponosi odpowiedzialność statutową, a w przypadku wyrządzenia szkody również odpowiedzialność odszkodowawczą na ogólnych zasadach w pełnej wysokości.

§ 26.

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Izby wymagane jest współdziałanie dwóch osób: Prezesa, Wiceprezesa Zarządu oraz Dyrektora Izby lub innej osoby upoważnionej przez Prezesa Zarządu Izby.
2. Zarząd może ustanowić pełnomocników do wykonania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych, określając jednocześnie zakres ich uprawnień i obowiązków.

§ 27.

W stosunkach zewnętrznych Izbę reprezentują Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu albo Dyrektor Izby. Wyżej wymienieni mogą dać upoważnienie innym wyznaczonym przez siebie osobom.

VII. KOMISJA REWIZYJNA

§ 28.

1. Dla wykonania czynności kontrolnych działalności merytoryczno-finansowej Izby, Zjazd powołuje Komisję Rewizyjną składającą się z rzemieślników.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków oraz dwóch zastępców. Zjazd wybiera w głosowaniu tajnym wszystkich członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie kolejno największej liczby głosów. Kandydaci do Komisji Rewizyjnej powinni posiadać co najmniej 5-letni okres działalności w samorządzie rzemiosła.
3. Komisja Rewizyjna wybiera w głosowaniu jawnym przewodniczącego i jego zastępcę.
4. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie całokształtu działalności merytoryczno-finansowej izby rzemieślniczej, a w szczególności:
 - 1) okresowe badania dokumentów finansowych,
 - 2) badanie rocznych sprawozdań finansowych,
 - 3) składanie Zarządowi i Zjazdowi sprawozdań ze swej działalności wraz z projektami zaleceń,
 - 4) bieżące i okresowe kontrolowanie działalności merytorycznej Izby i przedstawianie właściwym organom wniosków i zaleceń.
5. Członek Komisji Rewizyjnej traci mandat w przypadku:
 - 1) złożenia rezygnacji,
 - 2) utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) wygaśnięcia lub utraty członkostwa w organizacjach rzemieślniczych,
 - 4) utraty członkostwa w Izbie przez organizację której był delegatem.
6. Szczegółowy tryb i zakres pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Zjazd Delegatów.

VIII. ODWOŁAWCZY SĄD RZEMIEŚLNICZY

§ 29.

1. Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy rozpatruje odwołania od orzeczeń i postanowień sądów organizacji, o których mowa w § 6 oraz uchwał Zarządu Izby w sprawach dyscyplinarnych delegatów i członków organów statutowych Izby. Od orzeczenia Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego nie przysługuje odwołanie.
2. Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy może zmienić, uchylić lub utrzymać w mocy orzeczenie lub postanowienie sądu organizacji, o których mowa w § 6 lub uchwałę Zarządu. W przypadku uchylenia orzeczenia lub uchwały Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy przekazuje sprawę do ponownego rozpatrzenia przez sąd cechowy lub Zarząd.
3. W postępowaniu przed Odwoławczym Sądem Rzemieślniczym stosuje się zasady etyki zawodowej.

§ 30.

1. Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy składa się z pięciu członków i dwóch zastępców wybranych spośród rzemieślników przez Zjazd Delegatów w głosowaniu tajnym. Kandydaci do Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego powinni posiadać co najmniej 5-letni okres działalności w samorządzie rzemiosła. Zjazd wybiera wszystkich członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie kolejno największej liczby głosów.
2. Członkowie Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego wybierają w głosowaniu jawnym ze swego grona przewodniczącego i dwóch zastępców przewodniczącego.
3. Kadencja Sądu pokrywa się z kadencją Zarządu Izby. Mandaty członków Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego wygasają wraz z upływem kadencji sądu.
4. Przed upływem kadencji członek Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego może być odwołany bezwzględną większością głosów przez Zjazd Delegatów.
5. Członek Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego traci mandat również w przypadku:
 - 1) złożenia rezygnacji,
 - 2) utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądu,

- 3) wygaśnięcia lub utraty członkostwa w organizacji rzemieślniczej,
 - 4) utraty członkostwa w Izbie przez organizację, której był przedstawicielem.
6. Właściwość, zasady i tryb postępowania przed Odwoławczym Sądem Rzemieślniczym określa regulamin zatwierdzony przez Zjazd Delegatów.

IX. PREZYDIUM ZARZĄDU

§ 31

Prezydium Zarządu obraduje na zwołanych posiedzeniach i realizuje zadania Zarządu w ramach otrzymanych uprawnień.

Do głównych zadań Prezydium Zarządu należy:

- 1) przedstawianie Zarządowi projektów rozwiązań problemowych i organizacyjnych dotyczących spraw rzemiosła,
- 2) opiniowanie materiałów oraz formułowanie wniosków dotyczących organizacji Zjazdów Delegatów,
- 3) kierowanie do Zarządu zaopiniowanych wniosków zgłaszanych przez komisje problemowe Zarządu,
- 4) przyznawanie odznaczeń nadawanych przez Izbę i opiniowanie wniosków do odznaczeń Związku Rzemiosła Polskiego oraz powoływanie komisji ds. odznaczeń i zatwierdzanie trybu jej pracy,
- 5) ustalenie porządku obrad i terminów posiedzeń Zarządu,
- 6) podejmowanie postanowień dotyczących planowanych i doraźnych rozwiązań organizacyjnych w zakresie gospodarki finansowej Izby,
- 7) żądanie od Dyrektora Izby w każdym czasie sprawozdań i informacji dotyczących prac Izby,
- 8) podejmowanie decyzji i realizacja spraw zleconych przez Zarząd w ramach otrzymanych uprawnień.
- 9) zatwierdzanie zgłoszonych Delegatów na Zjazd Delegatów, w zakresie spełniania warunków formalnych określonych przez Zarząd.

- 10) powoływanie Komisji Egzaminacyjnej Izby do przeprowadzania egzaminów na tytuły czeladnika i mistrza w zawodzie.
- 11) przedłużanie lub skracanie w uzasadnionych przypadkach długości kadencji Komisji Egzaminacyjnej,
- 12) udział w powoływaniu przez Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej zespołów egzaminacyjnych.
- 13) dopuszczanie osób do egzaminu czeladniczego i mistrzowskiego,
- 14) stwierdzanie uprawnienia do zwolnienia z tematów, zadań egzaminacyjnych lub etapu egzaminu czeladniczego lub z tematów egzaminu mistrzowskiego,
- 15) odwoływanie w uzasadnionych przypadkach osoby wchodzącej w skład Komisji Egzaminacyjnej,
- 16) wyznaczanie Sekretarza Komisji Egzaminacyjnej,
- 17) dopuszczanie osób do egzaminu czeladniczego i mistrzowskiego oraz ustalanie w porozumieniu z przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego listy osób zdających egzamin czeladniczy lub mistrzowski,
- 18) ustalanie w porozumieniu z przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego listy zdających egzamin czeladniczy i mistrzowski oraz kolejności zdawania etapów egzaminów czeladniczych i mistrzowskich w danym zawodzie,
- 19) zatwierdzanie szczegółowych kryteriów oceniania etapu praktycznego i teoretycznego egzaminu czeladniczego i mistrzowskiego,
- 20) rozpatrywanie skarg dotyczących prawidłowości przeprowadzenia egzaminu czeladniczego lub mistrzowskiego.
- 21) ustalanie wysokości wynagrodzenia przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego, członków oraz członków – sekretarzy Komisji Egzaminacyjnej za udział w przeprowadzonym egzaminie czeladniczym lub mistrzowskim.

§ 32

1. Posiedzenia Prezydium Zarządu zwołuje Prezes, a w razie nieobecności Wiceprezes Zarządu. Posiedzenia Prezydium Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. W posiedzeniach Prezydium Zarządu może uczestniczyć z głosem doradczym Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i Przewodniczący Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego.
3. Uchwały Prezydium Zarządu zapadają zwykłą większością głosów . Do ważności uchwał Prezydium Zarządu wymagana jest obecność przy ich podejmowaniu co najmniej połowy statutowej liczby członków . W razie równości głosów przeważa głos przewodniczącego posiedzenia.

X. DYREKTOR IZBY

§ 33

Dyrektor Izby jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy.

§ 34

Zatrudnienie Dyrektora Izby następuje po przeprowadzeniu przez Prezydium Zarządu konkursu lub na podstawie innych ustalonych przez Prezydium Zarządu zasad, zgodnie z oczekiwaniami Izby.

§ 35

Umowę o pracę zawiera z Dyrektorem Izby Prezes i Wiceprezes Izby na warunkach ustalonych przez Prezydium Zarządu.

§ 36

1. Dyrektor Izby organizuje i wykonuje zadania Izby, podejmując decyzje i czynności w zakresie nie zastrzeżonym w ustawie z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle oraz w statucie do właściwości innych organów Izby.

2. Dyrektor Izby w szczególności:

- a) wnioskuję składy komisji egzaminacyjnych powoływanych przez Prezydium Zarządu,
- b) ustala opłaty za egzaminy i kursy oraz stawki wynagrodzeń dla członków komisji egzaminacyjnych i wykładowców kursów po uprzedniej konsultacji z Prezydium Zarządu,
- c) podejmuje decyzje o zatrudnieniu i zwolnieniu pracowników stosownie do zatwierdzonej struktury organizacyjnej po uprzedniej konsultacji z Prezesem Zarządu,
- d) ustala wynagrodzenie dla pracowników Izby po uprzedniej konsultacji z Prezesem Zarządu,
- e) uruchamia premię miesięczną wg obowiązującego regulaminu po uprzedniej decyzji Prezesa Zarządu ,
- f) realizuje inne zadania wg otrzymanego zakresu czynności oraz uprawnień Prezydium Zarządu ,
- g) przedstawia informacje o pracy Izby na wniosek Zarządu lub Prezydium Zarządu Izby.

XI. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

§ 37

1. Od uchwał Zarządu, organizacjom rzemieślniczym i osobom, których uchwała dotyczy – w postępowaniu wewnątrzorganizacyjnym – służy odwołanie do Zjazdu Delegatów wniesione za pośrednictwem organu, który podjął uchwałę.
Odwołanie w tej samej sprawie przysługuje tylko do jednej instancji .
2. Podstawą wniesienia odwołania może być naruszenie przez organ podejmujący uchwałę przepisów prawa, statutu, uchwał organów Izby lub Związku Rzemiosła Polskiego.

3. Termin odwołania od uchwały wynosi cztery tygodnie od otrzymania zawiadomienia o uchwale lub od daty jej ogłoszenia w biuletynie Związku Rzemiosła Polskiego. Zawiadomienie o uchwale powinno zawierać jej uzasadnienie, jeżeli uchwała tego wymaga oraz pouczenie o prawie odwołania od uchwały w przewidzianym w statucie terminie.
4. Zarząd rozpatruje odwołania na najbliższym posiedzeniu nie później niż cztery miesiące od daty jego otrzymania. Odwołanie od uchwały Zarządu powinno być rozpatrzone przez najbliższy Zjazd, jeżeli wpłynęło co najmniej na cztery tygodnie przed terminem Zjazdu.
5. Organ, który podjął uchwałę może wstrzymać jej wykonanie – w przypadku wniesienia odwołania – do czasu rozpatrzenia odwołania.
6. Izba obowiązana jest doręczyć odwołującemu się odpis uchwały organu odwoławczego wraz z jej uzasadnieniem, w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

XII. ŚLUBOWANIE I POSTĘPOWANIE DYSCYPLINARNE

§ 38

Delegaci wybierani do organów Izby Rzemieślniczej: Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego, Komisji Rewizyjnej składają ślubowanie na Zjeździe Delegatów. Treść ślubowania uchwała Zjazd Delegatów.

§ 39

Delegaci oraz członkowie organów statutowych Izby, o których mowa w § 11 ust. 1, podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie zasad etyki zawodowej oraz za czyny sprzeczne z rotą ślubowania.

§ 40

1. Postępowanie dyscyplinarne, o którym mowa w § 39 wszczyna się na pisemny wniosek Prezesa Zarządu, dwóch innych członków Prezydium Zarządu lub Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. Organami postępowania dyscyplinarnego są Zarząd oraz Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy.
3. Odwołanie od uchwały Zarządu powinno być wniesione w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały do Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego. Odwoławczy Sąd

Rzemieślniczy wydaje orzeczenie w przedmiocie wniesionego odwołania od uchwały Zarządu w terminie miesiąca od daty wniesieni odwołania. Orzeczenie odwoławczego Sądu Rzemieślniczego jest ostateczne.

4. Do czasu rozpatrzenia odwołania przez Sąd Rzemieślniczy, osoby o których mowa w § 39 są zawieszane w sprawowaniu pełnionych funkcji.

§ 41

Orzeczenie Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego, stwierdzające naruszenie zasad etyki zawodowej lub popełnienie czynów sprzecznych z rotą ślubowania, pozbawia osoby wymienione w § 39 mandatu delegata lub pełnionej funkcji w organach statutowych Izby.

XIII. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 42

1. Koszty statutowej działalności Izby pokrywane są z:
 - 1) wpłat zrzeszonych członków,
 - 2) wpływów z działalności gospodarczej Izby,
 - 3) dobrowolnych wpłat członków, podmiotów gospodarczych oraz osób fizycznych i prawnych
 - 4) oprocentowania lokat na rachunkach bankowych,
 - 5) dotacji,
 - 6) innych wpływów.
2. Gospodarka finansowa Izby prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalane przez Zarząd Izby, zgodnie z zasadami gospodarki finansowej określonymi przez Zjazd w oparciu o obowiązujące przepisy finansowe i płacowe.
3. Rokiem obrachunkowym dla Izby jest rok kalendarzowy.

XIV. ZMIANA STATUTU

§ 43

1. Zmiany statutu mogą być dokonywane mocą uchwały Zjazdu Delegatów podjętej większością 2/3 głosów uprawnionych do głosowania.

2. Statut wymaga rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 44

O likwidacji Izby oraz o przeznaczeniu jej majątku decyduje Zjazd Delegatów większością 2/3 głosów uprawnionych do głosowania.

§ 45

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Statut Izby Rzemieślniczej w Opolu został zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr **KRS 0000030157**